

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy: „**Dostawa oleju napędowego grzewczego**”

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 roku poz. 1579 z późn. zm.) Wójt Gminy Słupia zwraca się z zapytaniem ofertowym w przedmiocie ceny następującej usługi:

I. ZAMAWIAJĄCY :

Gmina Słupia, Słupia 136, 96-128 Słupia
NIP 833-11-28-413 / REGON 750148510
tel. 46 831 55 91 / fax. 46 831 55 14
e-mail: gmina@slupia.com.pl
www.slupia.com.pl

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju napędowego grzewczego w ilości 25 000 litrów do kotłowni olejowych znajdujących się w budynku Urzędu Gminy, Ośrodka Zdrowia, Szkoły Podstawowej oraz Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Słupia i Gzów,
 - Urząd Gminy w Słupi, Słupia 136
 - Ośrodek Zdrowia, Słupia 133
 - Ochotnicza Straż Pożarna, Słupia 112 A
 - Ochotnicza Straż Pożarna, Gzów 39 A
 - Szkoła Podstawowa w Słupi, Słupia 144, 96-128 Słupia
- Dostarczony olej opałowy musi spełniać parametry nie gorsze niż:
 - wartość opałowa - min. 42,6 MJ/kg
 - temperatura zapłonu - min. 56⁰C
 - zawartość siarki - max. 0,10 %(m/m)
 - lepkość kinematyczna w 20⁰C - max. 6,00 mm²/s
 - temperatura płynięcia - max. -20⁰C
 - gęstość w temp 15⁰C - max. 860 kg/ m³
- Przedmiot zamówienia obejmuje również transport oleju opałowego do miejsca przeznaczenia oraz załadunek i rozładunek.
- Wykonawca dostarczy olej specjalistycznym transportem wyposażonym w legalizowany sprzęt do pomiaru spuszczanego oleju.
- Dostawa oleju napędowego grzewczego odbędzie się przy rozliczeniu w temperaturze referencyjnej 15⁰C.
- Dostawa oleju odbędzie się sukcesywnie w obecności przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w treści umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania przedmiotu zamówienia nie więcej niż w 50% całej ilości oleju.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA :

Dostawa będzie zrealizowana w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- Cenę ofertową należy podać za dostawę całości przedmiotu zamówienia oraz cenę ofertową za 1 liter oleju napędowego grzewczego.
- Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN), brutto z wyodrębnieniem należytego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie. Wysokość stawki podatku VAT należy przyjąć zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.
- Do porównania ofert będzie brana cena całkowita brutto (z VAT).

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

Kryterium wyboru oferty: 100% - cena.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie ceny brutto za wykonanie całości zamówienia podanej w formularzu ofertowym.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
2. Ofertę należy złożyć na/lub według formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
4. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
5. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem.
7. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.

Uwaga: Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **05 października 2018r. do godz. 09:00.**

w siedzibie Zamawiającego - w Urzędzie Gminy w Słupii, Słupia 136, 96-128 Słupia, pokój nr 1 (sekretariat) lub faksem pod nr 46 831 55 14 lub mailem na adres gmina@slupia.com.pl

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Szczegółowych informacji udziela Pani Justyna Józeficka tel. 46 831 55 91 wew. 14 e-mail: rgr@slupia.com.pl

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia, Słupia 136, 96-128 Słupia, gmina@slupia.com.pl, tel. 46 831 55 91;

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: wojciechjanicki@bodo24.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa oleju napędowego grzewczego, Znak: RIGKiOŚ.15.2018.JJ prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ***;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - wzór formularza oferty
- 2) Załącznik Nr 2 - wzór umowy

WÓJT
Mirosław Matulski



