

WÓJT GMINY SŁUPIA

działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005r. Nr 155, poz.1298, Nr 169, poz.1420, Nr 175, poz.1462, Nr 249, poz.2104, z 2006r. Nr 94, poz.651) oraz na podstawie uchwały nr XXX/131/09 Rady Gminy Słupia z dnia 26 października 2009 roku w sprawie uchwalenia na rok 2010 „Programu współpracy Gminy Słupia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”,

**ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych w 2010 roku
przez podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku
w sferze zadań publicznych zgodnie z art. 3 ust.3 ustawy o działalności
pożytku publicznego i wolontariacie**

I. Rodzaje zleczanych zadań publicznych

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców gminy ze szczególnym uwzględnieniem doskonalenia form i sprawności fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez:

- organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
- aktywne spędzenie czasu wolnego w zajęciach i grach zespołowych,
- promocję sportu,
- wdrażanie przestrzegania zasad gry fair play,
- czynny udział w imprezach sportowych,
- wdrażanie zasad gry danej dyscypliny sportowej

w poniższych zadaniach:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu dzieci i młodzieży na terenie Gminy Słupia dotyczące dyscypliny „piłki nożnej”,
2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu dzieci i młodzieży na terenie Gminy Słupia dotyczące dyscypliny „korfball”.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Na rok 2010 przewidziana została kwota w wysokości:

1. 19.000,00zł. na realizację zadania wymienionego w rozdz. I pkt.1,
2. 11.000,00zł. na realizację zadania wymienionego w rozdz. I pkt.2,

Kwoty przewidziane na wykonanie tych zadań nie są ostateczne i mogą ulec zmianie.

W roku 2009 wysokość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację tego samego rodzaju zadań wynosiła 30.000,00zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

Dotacje na realizację poszczególnych zadań zostaną przyznane na podstawie wybranych ofert i zawartych umów z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadań. Podmiot, który uzyska dotację zobowiązany będzie do składania sprawozdań z realizacji zadania na zasadach określonych w umowie.

V. Termin składania ofert

1. Oferty na realizację ww. zadań w formie pisemnej (wraz z załącznikami) należy składać w terminie **do dnia 1 marca 2010r. do godz. 11.00** w sekretariacie Urzędu Gminy w Słupi w zamkniętych kopertach opatrzonych odpowiednio tytułem: „Oferta na realizację zadania publicznego. Zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu”
2. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. nr 264 poz. 2207).
3. Złożone oferty muszą być kompletne, wypełnione w sposób czytelny i zawierać przejrzyste odpowiedzi na wszystkie pytania. Jeśli pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłaszanego przez niego projektu należy wpisać „nie dotyczy” lub wpisać liczbę „zero” w przypadku, gdy są to wartości liczbowe. Poszczególne strony oferty muszą być ponumerowane.
4. Oferta powinna zawierać:
 - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego,
 - termin przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację zadania z innych źródeł,
 - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
5. Do oferty w formie załączników należy dołączyć:
 - aktualny statut organizacji,
 - w przypadku podmiotu wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego aktualny odpis z rejestru (okres ważności wynosi 3 miesiące od daty wystawienia),
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok tj. za rok 2009,
 - dokument potwierdzający, że osoby, które złożyły ofertę są uprawnione do jej podpisania.
6. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia ofert.
7. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Tryb i kryteria oraz termin stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi **do dnia 10 marca 2010 roku** przez powołaną w tym celu komisję konkursową.
2. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:
 - możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
 - przedstawiona przez składającego ofertę kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania
3. Informacja o wyborze oferty zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Słupi oraz w Biuletynie Informacji Publicznej,
4. Dotacji nie można wykorzystać na:
 - prowadzenie działalności gospodarczej,
 - zakupy inwestycyjne i remonty

VII. Informacje dodatkowe

Wójt Gminy Słupia zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyn, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

WÓJT
Miroslaw Matulski